

 Madonas slimnīca	<p style="text-align: center;">Madonas novada pašvaldības SIA “Madonas slimnīca”</p> <p style="text-align: center;">Privātuma politika</p>	<p>VAD-RV-03 Versija 01</p> <p>APSTIPRINĀTS ar 2024. gada 4. novembrī Rīkojumu Nr. 118/1.5/24</p>
---	---	---

Mērķis

Noteikt principus un prasības Madonas novada pašvaldības SIA “Madonas slimnīca” personālam personas datu apstrādē, kuru ievērošana nodrošinās mūsu pacientu, viņu likumisko pārstāvju, personāla un citu personu tiesību ievērošanu un īstenošanu attiecībā uz likumīgu un godprātīgu datu apstrādi.

Iesaistītās struktūrvienības

Slimnīcas personāls

Reglamentējošie dokumenti

Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (ES) 2016/679 (27.04.2016.) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti

Fizisko personas datu apstrādes likums

Ārstniecības likums

Pacientu tiesību likums

Veselības aprūpes finansēšanas likums

Grāmatvedības likums

Terminoloģija – definīcijas un saīsinājumi

Datu subjekti - pacienti, viņu likumisko pārstāvji, personālas un citu personas

Slimnīca - Madonas novada pašvaldības SIA “Madonas slimnīca”

Regula - Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (ES) 2016/679 (27.04.2016.) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti

I. Vispārīgie noteikumi

1. Politikā ir aprakstīti pasākumi, lai nodrošinātu, ka tiek aizsargātas Datu subjekta intereses un brīvības, vienlaicīgi nodrošinot, ka to dati tiek apstrādāti godprātīgi, likumīgi un Datu subjektam pārredzamā veidā (“likumīgums, godprātība un pārredzamība”).
2. Politiku piemēro privātuma un personas datu aizsardzības nodrošināšanai attiecībā uz fizisko personu datu apstrādi neatkarīgi no tā, kādā formā un/vai vidē Datu subjekts sniedz personas datus (ienākot teritorijā un/vai telpās, telefoniski, mutvārdos, Slimnīcas tīmekļa vietnē pašapkalpošanās portālā, papīra formātā vai telefoniski u.tml.) un kādās pārziņa sistēmās (video, audio, informācijas sistēmās) tie tiek apstrādāti.

VAD-RV-03, versija 01	Privātuma politika	Lpp. 1 no 7
Madonas novada pašvaldības SIA “Madonas slimnīca” īpašums. Tālāka izplatīšana atļauta tikai saskaņojot ar Madonas novada pašvaldības SIA “Madonas slimnīca” vadību.		

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

II. Informācija par pārzini un tā kontaktinformācija

3. Personas datu apstrādes pārzinis ir Madonas novada pašvaldības SIA “Madonas slimnīca”, reģistrācijas numurs 40003356507, juridiskā adrese: Rūpniecības iela 38, Madona, Madonas novads, LV-4801, tālrunis 64807046.
4. Kontaktinformācija ar personas datu apstrādi saistītajos jautājumos ir:
 - 4.1. Sarakstes veidā papīra formātā: Rūpniecības iela 38, Madona, Madonas novads, LV-4801;
 - 4.2. E-pasta saziņas veidā: pasts@madonasslimnica.lv;
 - 4.3. E-adrese: _DEFAULT@40003356507- MADONAS NOVADA PAŠVALDĪBA SIA “MADONAS SLIMNĪCA”;
 - 4.4. Jautājumos par personas datu aizsardzību Slimnīcā, kā arī sūdzības/iesnieguma izskatīšana, sazināties ar datu aizsardzības speciālistu, kura kontaktinformācija ir: Mārtiņš Bogdans, e-pasts: martins@datudrosiba.eu, tālrunis: 25277799.
5. Slimnīca rūpējas par Datu subjekta privātumu un personas datu aizsardzību, ievēro pacientu tiesības uz personas datu apstrādes likumību saskaņā ar piemērojamajiem normatīvajiem aktiem.

III. Personas datus apstrādes nolūki (mērķi) un tiesiskais pamats

6. Veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanas administrēšana.
7. Apstrādes tiesiskais (juridiskais) pamats: Regulas 6.panta 1.punkta b) apakšpunkts - līguma izpilde pēc datu subjekta pieprasījuma un Regulas 9.panta 2.punkta h) apakšpunkts - apstrāde ir vajadzīga profilaktiskās vai arodmedicīnas nolūkos, darbinieka darbības novērtēšanai, medicīniskas diagnozes, veselības vai sociālās aprūpes vai ārstēšanas vai veselības vai sociālās aprūpes sistēmu un pakalpojumu pārvaldības nodrošināšanas nolūkos, pamatojoties uz Savienības vai dalībvalsts tiesību aktiem vai saskaņā ar līgumu ar veselības darba profesionāli un ievērojot Veselības aprūpes finansēšanas likumu, Pacientu tiesību likumu un Grāmatvedības likumu. Ievērojot, ka Pārzinim ir legītīma informācija saglabāt un apstrādāt iegūtos datus, lai nodrošinātu savu tiesisko interešu aizsardzību, tad šajā punktā minētie dati var tikt izmantoti, lai Pārzinis aizstāvētu savas tiesiskās intereses, piemēram, ja tiek saņemtas pretenzijas par sniegtajiem veselības aprūpes pakalpojumiem. Šīs personas datu apstrādes tiesiskais pamats ir Regulas 6. panta 1.punkta f) apakšpunkts un 9.panta 2.punkta f) apakšpunkts – apstrāde ir vajadzīga, lai celtu, īstenotu vai aizstāvētu likumīgas prasības, vai ikreiz, kad tiesas pilda savus uzdevumus.
8. Veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanai un nodrošināšanai.
9. Apstrādes tiesiskais (juridiskais) pamats: Regulas 6. panta 1.punkta b) apakšpunkts - līguma izpilde pēc datu subjekta pieprasījuma un Regulas 9. panta 2. punkta h) apakšpunkts - apstrāde ir vajadzīga profilaktiskās vai arodmedicīnas nolūkos, darbinieka darbības novērtēšanai, medicīniskas diagnozes, veselības vai sociālās aprūpes vai ārstēšanas vai veselības vai sociālās aprūpes sistēmu un pakalpojumu pārvaldības nodrošināšanas nolūkos, pamatojoties uz Savienības vai dalībvalsts tiesību aktiem vai saskaņā ar līgumu ar veselības darba profesionāli un ievērojot Ārstniecības likumu, Pacientu tiesību likumu. Ievērojot, ka Pārzinim ir legītīma informācija saglabāt un apstrādāt iegūtos datus, lai nodrošinātu savu tiesisko interešu aizsardzību, tad šajā punktā minētie dati var tikt izmantoti, lai Pārzinis aizstāvētu savas tiesiskās intereses, piemēram, ja tiek saņemtas pretenzijas par sniegtajiem veselības aprūpes pakalpojumiem. Šīs personas datu apstrādes tiesiskais pamats ir Regulas

VAD-RV-03, versija 01	Privātuma politika	Lpp. 2 no 7
-----------------------	--------------------	-------------

Madonas novada pašvaldības SIA “Madonas slimnīca” īpašums. Tālāka izplatīšana atļauta tikai saskaņojot ar Madonas novada pašvaldības SIA “Madonas slimnīca” vadību.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

6. panta 1. punkta f) apakšpunkts un 9. panta 2. punkta f) apakšpunkts – apstrāde ir vajadzīga, lai celtu, īstenotu vai aizstāvētu likumīgas prasības, vai ikreiz, kad tiesas pilda savus uzdevumus un Pacientu tiesību likuma 15.panta otro un ceturto daļu.
10. Telefona sarunu ierakstīšana ar mērķi: kvalitātes kontroles nolūkos, lai nodrošinātu klientu apkalpošanas kvalitātes visaugstākos standartus, kā arī Slimnīcas leģitīmo interešu nodrošināšanai (piemēram, lai izmeklētu gadījumus, kad ir saņemtas sūdzības par klientu apkalpošanas kvalitāti, kā arī, lai nodrošinātos ar pierādījumiem pret iespējamām pretenzijām). Zvanot uz Slimnīcas norādītajiem kontakttālruniem, Datu subjekts tiek informēts par audioieraksta veikšanu.
 11. Apstrādes tiesiskais (juridiskais) pamats: Regulas 6. panta 1. punkta f) apakšpunkts jeb pārziņa leģitīmās intereses nodrošināt kvalitatīvu pakalpojumu un aizstāvēt savas tiesiskās intereses pretenziju saņemšanas gadījumā.
 12. Personāla atlases funkcijas nodrošināšana. Mērķi: personāla atlases vajadzībām uz vakanto amatu vai atbilstoši darba sludinājumā norādītajiem mērķiem, darba līgumu slēgšanai un izpildei, darbinieku lietu izveidošanai, darba novērtēšanai, sociālo labumu un atvaļinājumu piešķiršanai, disciplinārlietu izmeklēšanai un profesionālās kvalifikācijas pilnveides nodrošināšanai. Datu subjekta piekrišana iesniegt savus datus un piedalīties atlasē uz vakanto amatu, un Slimnīcas leģitīmo interešu ievērošana.
 13. Apstrādes tiesiskais (juridiskais) pamats: Regulas 6. panta 1.punkta a), b), c) un f) apakšpunkts, Darba likuma 40.pants Regulas 9. panta 2. punkta f) apakšpunkts.
 14. Apstrādājot personas datus mērķiem, kas nav norādīti šajā Politikā, Slimnīca, par to apstrādes individuālajiem nosacījumiem informē datu subjektu atsevišķi, ievērojot Regulas 13. panta nosacījumus.
 15. Slimnīca personas datu apstrādi veic šādā vietā: Rūpniecības iela 38, Madona, Madonas novads, LV-4801.

IV. Kādus personas datus apstrādā Slimnīca?

16. Lai nodrošinātu Datu subjekta veselības aprūpes pakalpojumus, Pārzinim nepieciešams identificēt Datu subjektu, tādejādi, piesakot pakalpojumu Datu subjektam tiks lūgts sniegt informāciju par savu vārdu, uzvārdu, personas kodu, kontaktinformāciju un vēlamo pakalpojumu, ko vēlas saņemt.
Slimnīca apstrādā Datu subjekta: vārdu un uzvārdu; personas kodu (vai cits tam pielīdzināms identifikācijas numurs); deklarēto adresi; faktisko dzīvesvietu; telefona numuru un/ vai e-pastu; informāciju par pieteiktajiem un saņemtajiem veselības aprūpes pakalpojumi, to izmaksām; informāciju par kontaktpersonām vai uzticamības personām, to vārds, uzvārds, kontaktinformācija; informāciju par to vai ir apdrošināšanas polise vai kāds cits atvieglojums saskaņā ar normatīvajiem aktiem; informācija par bērnu likumīgajiem pārstāvjiem; informācija par parāda saistībām.
17. Datu subjektam saņemot veselības aprūpes pakalpojumus, atbilstoši normatīvo aktu prasībām Slimnīcai ir pienākums apstrādāt datu subjekta identificējošo informāciju un informāciju, kas apliecina diagnozi, pamato izmeklējumus un ārstēšanas metodes, kā arī precīzi ataino ārstēšanas rezultātus. Šajā gadījumā, lai īstenotu veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanas mērķi, Slimnīca var apstrādāt visplašāko iespējamo personas datu apjomu, kas ietver - vārdu, uzvārdu, personas kodu, kontaktinformāciju, dzīves stilu, informāciju par izslimotajām slimībām, informāciju par saņemtajiem un saņemamajiem veselības aprūpes pakalpojumiem (pie kāda ārsta, cik bieži, kādus pakalpojumus izvēlas) u.c.

VAD-RV-03, versija 01	Privātuma politika	Lpp. 3 no 7
-----------------------	--------------------	-------------

Madonas novada pašvaldības SIA “Madonas slimnīca” īpašums. Tālāka izplatīšana atļauta tikai saskaņojot ar Madonas novada pašvaldības SIA “Madonas slimnīca” vadību.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- informāciju, ko attiecīgais veselības aprūpes speciālists konkrētajā situācijā izvēlēsies noskaidrot un fiksēt medicīniskajā dokumentācijā.
18. Personas datu kategorijas, ko apstrādā Slimnīca, ir atkarīgas no Datu subjekta (Pacienta) izmantotajiem Slimnīcas pakalpojumiem:
- 18.1. Datu subjektam saņemot veselības aprūpes pakalpojumus, atbilstoši normatīvo aktu prasībām, Slimnīcai ir pienākums apstrādāt datu subjekta identificējošo informāciju un informāciju, kas apliecina diagnozi, pamato izmeklējumus un ārstēšanas metodes, kā arī precīzi ataino ārstēšanas rezultātus. Šajā gadījumā, lai īstenotu veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanas mērķi, Slimnīca var apstrādāt visplašāko iespējamo personas datu apjomu, kas ietver - vārdu, uzvārdu, personas kodu, kontaktinformāciju, dzīves stilu, informāciju par izslimotajām slimībām, informāciju par saņemtajiem un saņemamajiem veselības aprūpes pakalpojumiem (pie kāda ārsta, cik bieži, kādus pakalpojumus izvēlas) u.c. informāciju, ko attiecīgais veselības aprūpes speciālists konkrētajā situācijā izvēlēsies noskaidrot un fiksēt medicīniskajā dokumentācijā;
- 18.2. Zvanot uz Slimnīcas norādītajiem tālruņa numuriem tiks ierakstīts komunikācijas saturs, kā arī fiksēts zvanītāja tālruņa numurs, laiks un datums.
19. **Slimnīca tīmekļa vietnē var tikt ievietotas saites uz trešo personu interneta tīmekļa vietnēm, kurām ir savi lietošanas un personas datu aizsardzības noteikumi, par ko Slimnīca neņes atbildību.**

V. Kāds ir personas datu apstrādes laikposms?

20. Slimnīca, izvēloties kritērijus personas datu glabāšanai, ņem vērā zemāk norādītos apstākļus:
- 20.1. Nosakot medicīniskās dokumentācijas glabāšanas termiņu, Pārzinis vadās no kritērijiem, kas paredzēti Ministra kabineta 04.04.2006. noteikumos Nr. 265 "Medicīnisko dokumentu lietvedības kārtība", kas paredz, ka ilgākais personas datu glabāšanas periods ir 40 gadi pēc pēdējā ieraksta vai 15 gadus pēc pacienta nāves. Atsevišķos gadījumos, ņemot vērā kādu veselības aprūpes pakalpojumu Jūs esat saņēmis (vienreizēja konsultācija, rehabilitācijas nodarbība vai ilgstoša ārstniecība), var mainīties attiecīgās informācijas uzglabāšanas ilgums, nepārsniedzot iepriekšminēto 40 gadu termiņu;
- 20.2. Telefona sarunu audioieraksti tiek glabāti periodu, kas nepārsniedz 60 dienas, ja vien attiecīgajā audioierakstā netiks atsoguļota iespējami prettiesiska rīcība vai rīcība, kas, iespējami, palīdzēs Slimnīcai nodrošināt to tiesiskās intereses. Šajā gadījumā, attiecīgais audioieraksts var tikt saglabāts līdz tiesiskās intereses nodrošināšanas brīdim.
21. Gadījumā, ja darbinieku atlases procesā pretendents netiek pieņemts darbā, Pārzinis neturpina apstrādāt no pretendenta saņemtos datus (piemēram, neglabā CV un motivācijas vēstules). Kad personāla atlase uz konkrēto amatu tiek pabeigta, Pārzinis iznīcina visu saņemto informāciju par pretendentu, ar kuru netiek noslēgts darba līgums. Pārzinis var saglabāt informāciju par šādu pretendentu (piemēram, ar mērķi piedāvāt amatu nākotnē), ja pretendents devis savu piekrišanu, šādā veidā radot tiesisku pamatu datu apstrādei. Šādā

VAD-RV-03, versija 01	Privātuma politika	Lpp. 4 no 7
-----------------------	--------------------	-------------

Madonas novada pašvaldības SIA "Madonas slimnīca" īpašums. Tālāka izplatīšana atļauta tikai saskaņojot ar Madonas novada pašvaldības SIA "Madonas slimnīca" vadību.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

gadījumā piekrišanas veidlapā pretendents pats nosaka glabāšanas termiņu, vai iepazīstas ar kārtību, kā pieprasīt atsaukt doto piekrišanu.

22. Pēc glabāšanas laikposma beigām, personas dati tiks neatgriezeniski dzēsti, ja vien saskaņā ar normatīvajiem aktiem nepastāvēs pienākums tos glabāt.

VI. Kurš piekļūst informācijai un kam tā tiek izpausta?

23. Slimnīcai ir pienākums sniegt informāciju par apstrādātajiem personas datiem:
- 23.1. Pirmstiesas izmeklēšanas iestādēm, tiesām, citām publiskām personām (valsts un pašvaldību iestādēm) vai ārstniecības procesus pārraugošām institūcijām, ja tas izriet no normatīvajiem aktiem;
 - 23.2. Ja attiecīgajai trešajai personai personas dati jānodod noslēgtā līguma ietvaros, lai veiktu kādu līguma izpildei nepieciešamu funkciju (piemēram, apdrošināšanas līguma gadījumā Slimnīcas leģitīmo interešu realizācijai; citai ārstniecības iestādei ievērojot Pacientu tiesību likumā noteikto), vai, ja nepieciešams uzlabot labāku pakalpojumu servisu un kvalitatīvu pakalpojumu sniegšanu klientam, piesaistot pakalpojumu sniedzējus;
 - 23.3. Saskaņā ar Datu subjekta skaidru un nepārprotamu pieprasījumu;
 - 23.4. Likumīgo interešu aizsardzībai (piemēram, vērstoties tiesā vai citās valsts institūcijās pret personu, kura ir aizskārusi Slimnīcas likumīgās intereses);
 - 23.5. Slimnīcas struktūrvienības personālam un Slimnīcas nolīgtajiem datu apstrādātājiem.
24. Slimnīca izsniegs personas datus tikai nepieciešamā un pietiekamā apjomā, atbilstoši normatīvo aktu prasībām un konkrētās situācijas pamatotiem objektīviem apstākļiem.
25. Atsevišķos gadījumos, ievērojot normatīvo aktu prasības, Slimnīca var nodot datus trešajās valstīs (tas ir, valstīs ārpus Eiropas Savienības un Eiropas Ekonomikas zonas) esošiem pakalpojumu nodrošinātājiem datu apstrādātāja statusā, sadarbības partneriem vai apdrošināšanas kompānijām. (Piemēram, ārstniecības procesa veicināšanai un uzlabošanai vai Datu subjekta apdrošināšanas kompānijai, lai atlīdzinātu ārstēšanas izdevumus).

VII. Datu subjekta tiesības

26. Pieprasīt Slimnīcai piekļuvi saviem personas datiem un saņemt precizējošu informāciju par to, kādi personas dati par viņu ir Slimnīcas rīcībā, kādiem nolūkiem Slimnīca apstrādā šos personas datus, personas datu saņēmēju kategorijas (personas, kam personas dati ir izpausti vai kam tos paredzēts izpaust, ja vien normatīvie akti konkrētā gadījumā atļauj Slimnīcai šādu informāciju sniegt (piemēram, Slimnīca nevar sniegt datu subjektam informāciju par attiecīgām izmeklēšanas iestādēm, kuras ir kriminālprocesa virzītāji, operatīvas darbības subjekti vai citas institūcijas, par kurām normatīvie akti aizliedz šādas ziņas izpaust), informāciju par laikposmu, cik ilgi personas dati tiks glabāti, vai kritēriji, ko izmanto minētā laikposma noteikšanai.

VAD-RV-03, versija 01	Privātuma politika	Lpp. 5 no 7
-----------------------	--------------------	-------------

Madonas novada pašvaldības SIA "Madonas slimnīca" īpašums. Tālāka izplatīšana atļauta tikai saskaņojot ar Madonas novada pašvaldības SIA "Madonas slimnīca" vadību.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

27. Ja Datu subjekts uzskata, ka Slimnīcas rīcībā esošā informācija ir novecojusi, neprecīza vai nepareiza, Datu subjektam ir tiesības prasīt savu personas datu labošanu.
28. Prasīt savu personas datu dzēšanu, vai iebilst pret apstrādi, ja persona uzskata, ka Datu subjekta dati ir apstrādāti nelikumīgi, vai tie vairs nav nepieciešami saistībā ar nolūkiem, kādiem tie tika vākti un/vai apstrādāti (īstenojot principu - tiesības “tikt aizmirstam”).
29. Slimnīca informē, ka Datu subjekta personas dati nevar tikt dzēsti, ja personas datu apstrāde ir nepieciešama:
 - 29.1. lai Slimnīca aizsargātu Datu subjekta vai citas fiziskas personas vitāli svarīgas intereses, tajā skaitā, dzīvību un veselību;
 - 29.2. lai Pārzinis vai trešā persona celtu, īstenoju vai aizstāvētu likumīgās (tiesiskās) intereses;
 - 29.3. datu apstrāde nepieciešama saskaņā ar Slimnīcai saistošiem normatīvajiem aktiem.
30. Datu subjektam ir tiesības jebkurā brīdī atsaukt datu apstrādei doto piekrišanu, klātienē rakstiski, un tādā gadījumā turpmāka datu apstrāde, kas balstīta uz iepriekš doto piekrišanu konkrētajam nolūkam, netiks veikta.
31. Atsaucot piekrišanu, nevar tikt pārtraukta datu apstrāde, kuru veic, pamatojoties uz citiem tiesiskajiem pamatiem, (piemēram, Datu subjekts (Pacients) nevar aizliegt/pārtraukt savu medicīnisko dokumentu uzglabāšanu, ja normatīvie akti paredz ilgāku par Datu subjekta (Pacienta) ierosināto uzglabāšanas laiku).
32. Datu subjektam ir tiesības prasīt, lai Pārzinis ierobežotu Datu subjekta personas datu apstrādi, ja ir viens no šādiem apstākļiem:
 - 32.1. Datu subjekts apstrīd personas datu precizitāti – uz laiku, kurā Pārzinis var pārbaudīt personas datu precizitāti;
 - 32.2. apstrāde ir nelikumīga, un Datu subjekts iebilst pret personas datu dzēšanu un tās vietā pieprasa datu izmantošanas ierobežošanu;
 - 32.3. Pārzinim personas dati apstrādei vairs nav vajadzīgi, taču tie ir nepieciešami Datu subjektam, lai celtu, īstenoju vai aizstāvētu likumīgas prasības;
 - 32.4. Datu subjekts ir iebildis pret apstrādi, kamēr nav pārbaudīts, vai pārziņa legītimie iemesli nav svarīgāki par Datu subjekta legītimajiem iemesliem.
33. Ja Datu subjekta personas datu apstrāde ir ierobežota saskaņā ar Politikas 33. punktu, šādu personas datus, izņemot glabāšanu, apstrādā tikai ar Datu subjekta piekrišanu vai tādēļ, lai celtu, īstenoju vai aizstāvētu likumīgas prasības, vai, lai aizsargātu citas fiziskas vai juridiskas personas tiesības, vai svarīgas sabiedrības intereses.
34. Pirms Datu subjekta personas datu apstrādes ierobežojuma atcelšanas Pārzinis informē Datu subjektu
35. Datu subjektam ir tiesības iesniegt sūdzību Datu valsts inspekcijai, ja tas uzskata, ka Pārzinis viņa personas datus ir apstrādājis prettiesiski, vienlaicīgi, Pārzinis aicina vispirms vērsties pie Pārziņa datu aizsardzības speciālista, lai rastu risinājumu operatīvi, ja Jūsu tiesības uz personas datu aizsardzību ir pārkāptas. Tomēr, ja tas neizdodas, Datu subjektam ir tiesības vērsties uzraudzības iestādē - Datu valsts inspekcijā. Elijas iela 17, Rīga, LV-1050, E-adrese, pasts@dvi.gov.lv.
36. Datu subjekts var iesniegt pieprasījumu par savu tiesību īstenošanu šādā veidā:

VAD-RV-03, versija 01	Privātuma politika	Lpp. 6 no 7
-----------------------	--------------------	-------------

Madonas novada pašvaldības SIA “Madonas slimnīca” īpašums. Tālāka izplatīšana atļauta tikai saskaņojot ar Madonas novada pašvaldības SIA “Madonas slimnīca” vadību.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 36.1. Rakstveidā papīra formā klātienē Slimnīcas telpās, uzrādot personu apliecinošu dokumentu (pasi vai personas apliecību), jo Datu subjektam ir pienākums sevi identificēt;
 - 36.2. Elektroniskā pasta sūtījuma veidā, parakstot to ar drošu elektronisko parakstu. Šajā gadījumā, tiek prezumēts, ka Datu subjekts ir sevi identificējis;
 - 36.3. Izmantojot pasta sūtījumu. Šajā gadījumā atbilde tiks sagatavota un nosūtīta, izmantojot ierakstītu pasta sūtījumu, tādējādi nodrošinoties, ka nepilnvarotas personas nevarēs saņemt šo sūtījumu.
37. Vienlaicīgi, Slimnīca saglabā sev tiesības šaubu gadījumā pieprasīt datu subjektam papildus informāciju, ja uzskata to par nepieciešamu.
 38. Datu subjektam ir pienākums, cik vien iespējams, savā pieprasījumā precizēt datumu, laiku, vietu un citus apstākļus, kas palīdzētu izpildīt tā pieprasījumu.
 39. Pēc rakstveida Datu subjekta pieprasījuma saņemšanas par savu tiesību īstenošanu, Slimnīca pārliecinās par personas identitāti un izvērtē pieprasījumu.

VIII. Personas datu aizsardzība

40. Slimnīca aizsargā personu datus, izmantojot mūsdienu tehnoloģiju iespējas, ņemot vērā pastāvošos privātuma riskus un Slimnīcai saprātīgi pieejamos organizatoriskos, finansiālos un tehniskos resursus, tajā skaitā izmantojot šādus drošības pasākumus:
 - 40.1. Regulāru risku novērtējumu veikšanu un risku mazināšanas plāna īstenošanu;
 - 40.2. Drošības auditu veikšanu;
 - 40.3. Personāla informēšanu un apmācību;
 - 40.4. Datu rezerves kopiju veidošanu;
 - 40.5. Fiziskās apsardzes nodrošināšanu;
 - 40.6. Ugunsdzēsības;
 - 40.7. Ielaušanās aizsardzības un atklāšanas programmu izmantošanu;
 - 40.8. Servisu monitoringa rīku izmantošanu;
 - 40.9. Atbilstošu datu nesēju iznīcināšanu;
 - 40.10. Datu pārraides tīkla dublēšanu;
 - 40.11. Citus aizsardzības pasākumus, atbilstoši aktuālajām tehnikas attīstības iespējām.
41. **Personas datu drošības incidenta gadījumā, ja tas radīs iespējami augstu risku Datu subjekta tiesībām un brīvībām, Slimnīca paziņos par to attiecīgajam Datu subjektam, atbilstoši iespējām, vai informācija tiks publiskota Slimnīcas mājaslapā internetā vai citādā iespējamā veidā, kā piemēram, izmantojot plašsaziņas līdzekļus.**

IX. Citi noteikumi.

42. Politika ir publiski pieejama internetā Slimnīcas tīmekļa vietnē <https://www.madonasslimnica.lv>.
43. Slimnīcai ir tiesības veikt papildinājumus Politikā, padarot pieejamu Datu subjektam tā aktuālo versiju tīmekļa vietnē <https://www.madonasslimnica.lv/>.

Sagatavoja: Slimnīcas datu aizsardzības speciālists Mārtiņš Bogdans

VAD-RV-03, versija 01	Privātuma politika	Lpp. 7 no 7
-----------------------	--------------------	-------------

Madonas novada pašvaldības SIA "Madonas slimnīca" īpašums. Tālāka izplatīšana atļauta tikai saskaņojot ar Madonas novada pašvaldības SIA "Madonas slimnīca" vadību.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu